

**H. Consejo Divisional**  
**Ciencias y Artes para el Diseño**  
 Presente

En cumplimiento con el mandato conferido a la *Comisión encargada del análisis, evaluación y seguimiento de los proyectos de Servicio Social de los alumnos de la División de CyAD*, presenta el siguiente:

**Dictamen**

Se propone al H. Consejo Divisional apruebe los proyectos que se enlistan a continuación, acorde con la solicitud de registro:

<b>Proyectos Internos Renovación</b>		
<b>No.</b>	<b>Nombre del Proyecto</b>	<b>Asesor Responsable</b>
1	Identificación de variables en la percepción cromática para evaluar las diferencias categóricas e identificar deficiencias y defectos de visión de color.	Mtra. Alma Olivia León Valle Mtro. Gabriel de la Cruz Flores Zamora
2	Acciones de sensibilización social ante el ruido ambiental enfocadas a niños de educación básica	Mtra. Elisa Garay Vargas Mtra. Laura Angélica Lancón Rivera.
3	Proyecto de Infraestructura Municipal Ejercicio 2021	Mario Alberto Villordo Tafoya
<b>Notificación de cambio de Responsable</b>		
1	Proyecto Centro Histórico 546-5E ACAD001739	Lic. Gladys Cabrera Toledo Directora de Administración y Finanzas en la Autoridad del Centro Histórico.

Los integrantes de la Comisión que estuvieron presentes en la reunión se manifestaron a favor del Dictamen: Mtra. Sandra Luz Molina Mata y Mtra. Sara Elena Viveros Ramírez. Como asesor la Mtra. Ruth Alicia Fernández Moreno

**Atentamente**  
**Casa abierta al tiempo**



**Mtra. Areli García González**  
 Coordinadora de la Comisión

PLAN  PROGRAMA  PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA 20	MES 07	AÑO 2021	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
								<b>Número de Sesión:</b>

<b>ADSCRIPCIÓN</b>		
<b>UNIDAD</b> Azcapotzalco	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> Coordinación de Servicio Social

<b>INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)</b>			
<b>NOMBRE:</b> Universidad Autónoma Metropolitana, unidad Azcapotzalco. CyAD Depto de Medio Ambiente - Grupo de Investigación de Color			<b>1</b>
<b>CALLE Y NÚMERO:</b> Av. San Pablo 180	<b>COLONIA:</b> Col. Reynosa Tamaulipas	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> Azcapotzalco	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 02200
<b>ENTIDAD FEDERATIVA:</b> Ciudad de México			
<b>PÁGINA WEB:</b> www.azc.uam.mx	<b>TELÉFONO:</b> 53189189 ext. 5575	<b>e-mail:</b> [REDACTED]	

<b>DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	
<b>NOMBRE:</b> Identificación de variables en la percepción cromática para evaluar las diferencias categóricas e identificar deficiencias y defectos de visión de color.	<b>2</b>
<b>JUSTIFICACIÓN:</b> El diseño es una actividad primordialmente visual, a través del lenguaje visual un individuo forma ideas sobre el mundo, absorbe y crea información sobre lo que lo rodea. El color es uno de los elementos más importantes que forman parte de esos lenguajes visuales. Investigaciones del Color Research Institute han revelado que cerca del 80% de la percepción humana es visual y que un individuo hace un juicio inconsciente sobre una persona, el medio ambiente o algún tema dentro de los 90 segundos de visualización inicial. Entre el 62-90% de dicha evaluación se basa en el color por sí solo. Es por ello que es importante identificar si una persona que trabaja con color como es el caso de los diseñadores, posee una deficiencia o defecto de visión cromática para tomarla en cuenta al momento de trabajar con este importante elemento.	<b>3</b>
<b>OBJETIVOS:</b> Aplicar diversos exámenes de visión cromática para identificar padecimientos o defectos de apreciación de color.  Identificar diferencias categóricas y posibles asociaciones.  Desarrollo de material y contenidos de apoyo para el conocimiento de la percepción cromática.	<b>4</b>

<b>TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>		<b>5</b>
<b>INTERDISCIPLINARIO</b>	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b>
<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b>	<b>8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b>	<b>9</b>
<b>LUGAR:</b> UAM Azc/ CyAD/Medio Ambiente/Grupo de Investigación de Color/Lab. de Color		<input type="checkbox"/> OFICINA <input checked="" type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO	
<b>DÍAS:</b> Lunes a Viernes <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA		<input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA	
<b>HORARIO:</b> 10:00 a 14:00 o 15:00 a 19:00			

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b>	<b>11</b>
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO	
		<input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN	

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b>	<b>12</b>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b>	<b>13</b>
Los alumnos apoyarán en: 1. Aplicación de pruebas de percepción de color. 2. Aplicación de cuestionarios relacionados con las pruebas de percepción. 3. Captura de datos obtenidos. 4. Diagramación de resultados. 5. Desarrollo gráfico de material de difusión. 6. Recopilación bibliográfica y elaboración de fichas. 7. Apoyo en el desarrollo de prototipos físicos y apps digitales para la obtención de datos útiles sobre color. 8. Desarrollo de material y contenidos para el conocimiento del color, la percepción cromática, el color en el lenguaje y la cultura.		Etapas 1 a 4 se realizan entre las semanas 2 a 9 de cada trimestre y cada prueba y cuestionario tienen duración de un día.  Etapas 5 a 8 se trabajan durante los seis meses del servicio.	

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA		DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES		DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO			
<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA	<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/>	ARQUITECTURA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/>	DERECHO	<input type="checkbox"/>	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA	<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA	<input type="checkbox"/>	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA	<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA		
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA				
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA	<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA			<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE: 15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE: 16

- |  |  |   |  |
|--|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN                                | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN             | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA    |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD                                     | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL                          | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN                  |
| <input checked="" type="checkbox"/> DOCENCIA                           | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE                         | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS               | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN                           | <input type="checkbox"/> MIPYMES                                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN                      | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD                | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO                              | <input type="checkbox"/> PESCA                                   |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                              | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN                          | <input type="checkbox"/> FINANZAS                                       | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
|  | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES          | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL       | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN                              |
|  | <input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN       | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES                             | <input type="checkbox"/> SALUD                                   |
|  | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA                            | <input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL                  | <input type="checkbox"/> TURISMO                                 |
|  | <input type="checkbox"/> DEPORTE                               | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN                            |
|  | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS                      |   | <input type="checkbox"/> VIVIENDA                                |
|  |  |   | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE                        |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA 17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Los participantes de las carreras de Arquitectura, Diseño Industrial y Diseño de la comunicación Gráfica apoyarán en:

- Aplicación de pruebas de percepción de color
- Aplicación de cuestionarios antes de aplicar las pruebas de percepción.
- Captura y clasificación de datos de los resultados de las pruebas
- Desarrollo de prototipos con nuevas pruebas de percepción de color
- Diagramación de textos y gráficas con resultados
- Apoyo para montaje de resultados gráficos impresos y digitales en exposiciones o eventos
- Diseño de presentaciones
- Recopilación bibliográfica y elaboración de fichas

Los participantes diseñadores de la comunicación gráfica apoyarán también en:

- Desarrollo de ilustraciones gráficas, diseño de portadas, carteles y formación digital de diseño editorial.

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

Bibliografía, equipo de cómputo con paquetería, material y equipo de oficina

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:**

Recursos propios del Grupo de Investigación de Color (GIC) del Departamento de Medio Ambiente

**APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL****APOYO ECONÓMICO****19**

APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESIS

MATERIALES Y EQUIPO

ASESORÍA

VIÁTICOS

CURSOS Y CAPACITACIÓN

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE): \_\_\_\_\_

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20****NOMBRE(S):**

Alma Olivia León Valle

**CARGO:**

Profesora Investigadora

**TELÉFONO:**

Gabriel de la Cruz Flores Zamora

Profesor Investigador

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Cumplimiento de objetivos y desarrollo de productos de diseño terminados.

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.13 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Cumplimiento del (los) proyecto(s) y/o tareas designados(as). Elaboración de Informes Intermedio y Final.

Respaldado por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

**OBSERVACIONES****23**

Durante la emergencia sanitaria el trabajo que realicen los alumnos será desde casa.

Se les darán las indicaciones y se les brindará el material necesario para realizar el trabajo.

Las reuniones de seguimiento se realizarán dos veces por semana a través de sesiones por Google Meet.

**Asesor (a) de la institución receptora**

Profesora Invest  te CyAD

Mtro. Gabriel de la Cruz Flores Zamora  
Profesor Investigador TC, UAM-Azc, Depto. Medio Ambiente CyAD

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

Profesora Invest  nte CyAD

Mtro. Gabriel de la Cruz Flores Zamora  
Profesor Investigador TC, UAM-Azc, Depto. Medio Ambiente CyAD

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

M.D.I. Ruth A. Fernández Moreno  
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

OBSERVACIONES

NO APROBADO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO. EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN     PROGRAMA     PROYECTO

<b>FECHA DE RECEPCIÓN:</b>	DÍA 06	MES 08	AÑO 2021	<b>FECHA DE APROBACIÓN:</b>	DÍA	MES	AÑO	<b>CLAVE DE APROBACIÓN</b>
								<b>Número de Sesión:</b>

**ADSCRIPCIÓN**

<b>UNIDAD</b> Azcapotzalco	<b>DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN</b> Ciencias y Artes para el Diseño	<b>DEPARTAMENTO O SECCIÓN</b> Coordinación de Servicio Social
-------------------------------	--	--

**INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)**

**NOMBRE:** UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA 1

<b>CALLE Y NÚMERO:</b> AV. SAN PABLO NO. 180	<b>COLONIA:</b> REYNOSA TAMAULIPAS	<b>DELEGACIÓN O MUNICIPIO:</b> AZCAPOTZALCO	<b>CÓDIGO POSTAL:</b> 02200
---	---------------------------------------	--	--------------------------------

**ENTIDAD FEDERATIVA:** CIUDAD DE MÉXICO

**PÁGINA WEB:** www.azc.uam.mx      **TELÉFONO:** 53189000 EXT 2236      **e-mail:** [REDACTED]

**DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**

**NOMBRE:** ACCIONES DE SENSIBILIZACIÓN SOCIAL ANTE EL RUIDO AMBIENTAL ENFOCADAS A NIÑOS DE EDUCACIÓN BÁSICA 2

**JUSTIFICACIÓN:** 3

Este servicio social apoya al proyecto de investigación "Procesos de Sensibilización Social ante el Ruido Ambiental en la Ciudad de México", sin embargo, se solicita la renovación del proyecto de servicio social para que alumnos que iniciaron su servicio social puedan concluirlo adecuadamente y entregar su informe final.

**OBJETIVOS:** 4

Realizar un análisis de la problemática del impacto del ruido ambiental en la población para generar juegos y actividades lúdicas como instrumentos de sensibilización para generar concienciación a partir de propuestas provenientes del diseño.

**TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL** 5

**INTERDISCIPLINARIO**     SI     NO

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 6</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA 7</b>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL 8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) 9</b>
<b>LUGAR:</b> Debido a la contingencia los alumnos lo realizarán vía virtual, hasta nuevo aviso <b>DÍAS:</b> Lunes a Viernes (4 horas diarias) <input type="checkbox"/> MATUTINO <input checked="" type="checkbox"/> MIXTO <b>HORARIO:</b> 10:00 a 14:00 o de 16:00 a 20:00 <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input type="checkbox"/> OFICINA <input checked="" type="checkbox"/> LABORATORIO <input checked="" type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL 11</b>
<input checked="" type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

<b>ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 12</b>	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA 13</b>
Análisis de los resultados obtenidos a partir de la aplicación de encuestas y de los juegos y actividades lúdicas para conocer el impacto que éstos productos de diseño generan en la sociedad.	6 meses

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA		DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES		DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO	
<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA	<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA	<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA	<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA	<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA	<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE: 15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE: 16

<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA
<input type="checkbox"/> COMUNIDAD	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> DOCENCIA	<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA	<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> MIPYMES
<input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> PESCA
<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE	<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
	<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input checked="" type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
	<input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES	<input checked="" type="checkbox"/> SALUD
	<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
	<input type="checkbox"/> DEPORTE	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input checked="" type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
	<input checked="" type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS		<input type="checkbox"/> VIVIENDA
			<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA 17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Análisis de los resultados obtenidos a partir de la aplicación de encuestas y de los juegos y actividades lúdicas para conocer el impacto que éstos productos de diseño generan en la sociedad.

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18**

Se requiere software de diseño, como Photoshop, Illustrator, entre otros, los cuales puedes ser descargados a través de la Universidad con cuentas institucionales de alumnos

**FUENTES DE FINANCIAMIENTO:****APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

- APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESISINA
- MATERIALES Y EQUIPO
- ASESORÍA
- VIÁTICOS
- CURSOS Y CAPACITACIÓN

**APOYO ECONÓMICO****19**

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE): \_\_\_\_\_

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20****NOMBRE(S):****CARGO:****TELÉFONO:****e-mail:****No. Económico**

ELISA GARAY VARGAS - RESPONSABLE DEL PROYECTO Profesora Investigadora, Depto. Procesos y Técnicas

LAURA ANGÉLICA LANCÓN RIVERA - RESPONSABLE DEL PR Profesora Investigadora, Depto. Procesos y Técnicas

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Generar juegos y actividades lúdicas de sensibilización y concienciación para ser aplicadas a niños de educación básica. Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.13 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

Análisis cartográfico y documental, desarrollo y aplicación de encuestas, diseño de los juegos y actividades lúdicas y su aplicación en las escuelas de educación básica seleccionadas, realización de infografías y cartografía de los resultados obtenidos. Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

**OBSERVACIONES****23**

**Asesor (a) de la institución receptora**

Mtra. Elisá Garay Vargas, Profesora Investigadora, Depto. Proceso y Técnicas de Realización, CyAD, UAM-Azc

Mtra. Laura A. Lancón Rivera, Profesora Investigadora, Depto. Proceso y Técnicas de Realización, CyAD, UAM-Azc

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

Mtra. Elisa Garay Vargas, Profesora Investigadora, Depto. Proceso y Técnicas de Realización, CyAD, UAM-Azc

Mtra. Laura A. Lancón Rivera, Profesora Investigadora, Depto. Proceso y Técnicas de Realización, CyAD, UAM-Azc

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM**

M.D.I. Ruth A. Fernández Moreno  
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

**OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO**

APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

OBSERVACIONES

NO APROBADO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO. EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

PLAN     PROGRAMA     PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

**ADSCRIPCIÓN**

UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseño	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación de Servicio Social
------------------------	---	---

**INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)**

NOMBRE: Obras publicas del ayuntamiento de Valle de Chalco <b>1</b>			
CALLE Y NÚMERO: Av. Alfredo del Mazo sin numero	COLONIA: Alfredo Baranda	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Valle de Chalco	CÓDIGO POSTAL: 56617
ENTIDAD FEDERATIVA: Estado de México			
PÁGINA WEB:	TELÉFONO:	e-mail:	

**DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**

NOMBRE: PROYECTO DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL EJERCICIO 2021. <b>2</b>
--

<b>JUSTIFICACIÓN:</b> La infraestructura municipal en el rubro de urbanización y educación se encuentra con una deficiencia en desarrollo y funcionalidad, por lo que se busca la participación de estudiantes de arquitectura con la finalidad de promover acciones reales fortalecidas con conocimientos derivados de sus experiencias previas en el ámbito académico, así como, el incremento de su capital intelectual a través de los nuevos conocimientos que se deriven de la colaboración con los expertos en las diversas áreas, la finalidad es poder generar soluciones y espacios que resuelvan las necesidades sociales por medio de intervenciones de infraestructura las cuales son financiamientos vigentes para los ejercicios fiscales. <b>3</b>
---

<b>OBJETIVOS:</b> Coadyuvar en el diseño de proyectos que vayan dirigidos a la planeación, ordenamiento y políticas de regulación del desarrollo urbano generando propuestas de infraestructura que permitan eficientizar las acciones en el rubro de urbanización y espacios educativos así como optimizar los espacios e instalaciones aportando al prestador experiencia en los ámbitos que involucran el desarrollo de temas como diseño, planeación urbana y ejecución de obra. <b>4</b>
--

**TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL**

INTERDISCIPLINARIO <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <b>5</b>
--

<b>ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL</b> <b>6</b>	<b>SECTOR BENEFICIADO</b>	<b>ÁREA</b> <b>7</b>
<input type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input checked="" type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

<b>LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL</b> <b>8</b>	<b>UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A)</b> <b>9</b>
LUGAR: Oficina principal de obras publicas en el H. ayuntamiento de Valle de Chalco. DÍAS: lunes a viernes <input checked="" type="checkbox"/> MATUTINO <input type="checkbox"/> MIXTO HORARIO: 10:00am - 2:00pm <input type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input checked="" type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input checked="" type="checkbox"/> ZONA URBANA

<b>DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO</b> <b>10</b>	<b>CONVENIO INSTITUCIONAL</b> <b>11</b>
<input checked="" type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input checked="" type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

**ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**

<b>ETAPAS GENERALES DE APLICACIÓN:</b> - PLANEACIÓN (Apoyo virtual)    - EVALUACIÓN (Apoyo virtual) - LOGÍSTICA (Apoyo virtual)    - SUPERVISIÓN - OPERACIÓN    - RESULTADOS E INFORMES (Apoyo virtual) Apoyo a realización de visita de campo para realizar el levantamiento del estado actual de la infraestructura a intervenir, ya sea aplicación, remodelación o mantenimiento de la misma esta actividad se realizara unicamente hasta que se levante la pandemia. Ayuda en la elaboración de planos, maquetas y elementos gráficos de forma remota para plantear soluciones a los diferentes proyectos. Diseño, planeación, proyección, validación, desarrollo y ejecución de las de obras y/o acciones de manera virtual con diversas fuentes de financiamiento federal o estatal.	<b>DURACIÓN DE CADA ETAPA</b> <b>13</b> DEL 01 DE AGOSTO DEL 2021 AL 01 DE AGOSTO DEL 2022 cada rubro esta subdivido de forma temporal según los lineamientos que se consideren en la realización de los alcances previstos en el programa general.
--	--

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA		DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES		DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO	
<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA	<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA	<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA	<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA	<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA	<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE: 15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE: 16

<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN	<input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN	<input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO	<input type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA
<input checked="" type="checkbox"/> COMUNIDAD	<input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	<input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL	<input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN
<input type="checkbox"/> DOCENCIA	<input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	<input type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE	<input type="checkbox"/> MICRORREGIONES
<input type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA	<input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN	<input type="checkbox"/> MIPYMES
<input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN	<input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD	<input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO	<input type="checkbox"/> PESCA
<input checked="" type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE	<input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN	<input type="checkbox"/> FINANZAS	<input checked="" type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL
INFRAESTRUCTURA MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	<input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL	<input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN
	<input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN	<input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES	<input type="checkbox"/> SALUD
	<input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA	<input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL	<input type="checkbox"/> TURISMO
	<input type="checkbox"/> DEPORTE	<input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA	<input checked="" type="checkbox"/> URBANIZACIÓN
	<input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS		<input checked="" type="checkbox"/> VIVIENDA
			<input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

**DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA****DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

- \* Coadyuvar con personal técnico de obras públicas en la planeación de actividades inmersas en el fortalecimiento municipal de obras y/o acciones con diversas fuentes de financiamiento. (PRESENCIAL)
- \* Coadyuvar en conocimientos técnicos a través del libro décimo segundo, su reglamento y servicios relacionados con obra pública. (VIRTUAL)
- \* Apoyo en visitas de campo en zonas de atención prioritaria (zap). (VIRTUAL)
- \* Colaborar en acciones que permitan proponer, diseñar y fortalecer la infraestructura municipal, así como valoraciones técnicas en instalaciones ya establecidas. (PRESENCIAL)
- \* Apoyo en conciliaciones con dependencias normativas y estatales la planeación y desarrollo de las acciones propuesta, para su valoración, autorización, ejecución y aplicación de recursos estatales y federales. (VIRTUAL)
- \* Coadyuvar en la creación de conocimientos sobre la normatividad de cada una de las fuentes de financiamiento, así como la correspondiente programática vigente. (VIRTUAL)
- \* Colaborar en mesas de trabajo y exposición de los proyectos, así como la justificación ante las autoridades municipales. (VIRTUAL)
- \* Coadyuvar en la creación de conocimientos técnico-administrativos en la normatividad de recursos del FEFOM, ramo 33. para los ejercicios 2021 y 2022. (VIRTUAL)
- \* Apoyo en proyectos integrales de diseño arquitectónico. levantamiento y elaboración de planos arquitectónicos para metas contenidas en el proyecto de infraestructura incluye renders y/o recorridos virtuales. (VIRTUAL)

**RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****18****FUENTES DE FINANCIAMIENTO:****APOYOS Y ESTIMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA | <input checked="" type="checkbox"/> MATERIALES Y EQUIPO |
| <input type="checkbox"/> ASESORÍA  | <input type="checkbox"/> VIÁTICOS                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> CURSOS Y CAPACITACIÓN                      |   |

**APOYO ECONÓMICO****19** SI CANTIDAD MENSUAL: \$ \_\_\_\_\_ NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: \_\_\_\_\_

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):

\*\*\*\*\*

**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico
MARIO ALBERTO VILLORDO TAFOYA	COORDINADOR	[REDACTED]		

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

(Poner aquí criterios de evaluación del plan, programa o proyecto sin eliminar el resto del párrafo). Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)****22**

(Poner aquí Criterios de Evaluación a prestadores sin eliminar el resto del párrafo). Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

**OBSERVACIONES****23**

Debido a la actual pandemia que se encuentra presente en la población mundial a causa del SARS-CoV-2 se tomo la decisión de preservar la salud de aquellas personas que brindan su apoyo cumpliendo con el requisito del servicio social por lo que se implemento la medida de cubrir este tramite vía remota salvaguardando el bienestar de todos los prestamistas evitando contagios o propagaciones del virus.

**Asesor (a) de la institución receptora**

ING. MARIO ALBERTO VILLORDO TAFOYA

**Nombre(s), firma y sello**

**Asesor (a) de la UAM**

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

**Nombre(s), firma y sello**

**Coordinador (a) Divisinal de Servicio Social de la UAM**

M.D.I. Ruth A. Fernández Moreno  
Coordinadora de Servicio Social en CyAD.

**Nombre(s), firma y sello**

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO			25
APROBADO <input type="checkbox"/> NO APROBADO <input type="checkbox"/>	COLEGIO ACADÉMICO <input type="checkbox"/> CONSEJO ACADÉMICO <input type="checkbox"/> CONSEJO DIVISIONAL <input type="checkbox"/>	OBSERVACIONES	

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO.-EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.



GOBIERNO DE LA  
CIUDAD DE MÉXICO

AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO  
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



MÉXICO TENOCHTITLAN  
SIETE SIGLOS DE HISTORIA

Ciudad de México a 30 de julio de 2021  
SAFCDMX/SG/ACH-DAF/0807/2021  
ASUNTO: Notificación

**MTRA. RUTH ALICIA FERNÁNDEZ MORENO**  
**COORDINADORA DE SERVICIO SOCIAL DE LA DIVISIÓN**  
**DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO DE LA**  
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA METROPOLITANA**  
**P R E S E N T E**

De acuerdo a la solicitud del C. Uriel Salas Alcantara realizada vía correo electrónico (se anexa al presente) el día 19 de julio del presente, hago de su conocimiento que con fecha 1 de agosto de 2020, fui nombrada por la Mtra. Luz Elena González Escobar, Secretaria de Administración y Finanzas del Gobierno de la Ciudad de México, como Directora de Administración y Finanzas en la Autoridad del Centro Histórico, designación que no me ha sido revocada a la fecha.

Por lo anterior, solicito a usted gire sus apreciables instrucciones a quien corresponda para que sea registrada como asesora adjunta para el programa denominado "Proyecto Centro Histórico" aprobado por el acuerdo 546-5E y ACAD001739.

Sin más por el momento, reciba un cordial saludo.



**GABRIELA TOLEDO**  
**DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
**EN LA AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO**

GCT/mmf

Ciudad de México, a 19 de julio de 2021.  
ASUNTO: Notificación de Asesores Adjuntos para el Servicio Social  
en la Universidad Autónoma Metropolitana Azcapotzalco

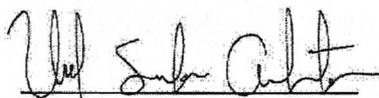
GLADYS CABRERA TOLEDO  
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DE LA AUTORIDAD DEL CENTRO HISTÓRICO  
PRESENTE

Por este medio, solicito de su apoyo para redactar un documento de notificación, dirigido a la maestra Ruth Alicia Fernandez Moreno, coordinadora de servicio social de la división de Ciencias y Artes para el Diseño de la Universidad Autónoma Metropolitana; en la cual se notifique que el licenciado José Francisco Velázquez Casas ya no se encuentra a cargo de la posición de director de administración y finanzas, quedando usted como responsable y por lo tanto autorizada como asesor adjunto para el programa denominado "Proyecto Centro Histórico" aprobado por el acuerdo 546-5/9E y ACAD001739.

La solicitud de esta notificación se realiza para que pueda continuar con mis trámites de liberación del Servicio Social realizado dentro de la Autoridad del Centro Histórico el cual realice durante el periodo del 03 de Diciembre del 2019 al 04 de junio del 2020. Ya que las cartas han sido firmadas por usted y hasta que no se encuentre en sistema como asesor autorizado, no pueden autorizar la liberación de mi servicio social.

Sin otro particular, quedo atento a la notificación, y envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE

  
Uriel Salas Alcantara