



05 de septiembre de 2023

**H. Consejo Divisional
Ciencias y Artes para el Diseño**
Presente

En cumplimiento con el mandato conferido a la *Comisión encargada del análisis, evaluación y seguimiento de los proyectos de Servicio Social de los alumnos de la División de CyAD*, presenta el siguiente:

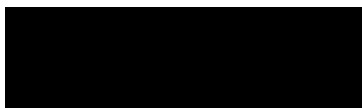
Dictamen

Se propone al H. Consejo Divisional aprueben los proyectos que se enlistan a continuación, acorde con la solicitud de registro:

Proyectos Internos Renovación		
No.	Nombre del Proyecto	Asesor Responsable
1	Apoyo a los Congresos Internacionales de Avances de las Mujeres en las Ciencias, las Humanidades y todas las Disciplinas	Dra. Aurora Poó Rubio Dra. Yadira Alatraste Martínez
2	Desarrollo y Mejora de Programas Sustentables de la UAM-A	M en CI. Luis Antonio Barbosa Noegerat

Los integrantes de la Comisión que estuvieron presentes en la reunión se manifestaron a favor del Dictamen: Dr. Edwing Antonio Almeida Calderón, Mtro. Sergio Dávila Urrutia y el Asesor Mtro. Hugo Armando Carmona Maldonado.

Atentamente
Casa abierta al tiempo



Mtra. Areli García González
Coordinadora de la Comisión

PLAN PROGRAMA PROYECTO

FECHA DE RECEPCIÓN:	DÍA	MES	AÑO	FECHA DE APROBACIÓN:	DÍA	MES	AÑO	CLAVE DE APROBACIÓN
								Número de Sesión:

ADSCRIPCIÓN

UNIDAD Azcapotzalco	DIVISIÓN, DIRECCIÓN O COORDINACIÓN Ciencias y Artes para el Diseño	DEPARTAMENTO O SECCIÓN Coordinación de Servicio Social
-------------------------------	--	--

INSTITUCIÓN RECEPTORA DE LOS PRESTADORES (AS)

NOMBRE: Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Azcapotzalco **1**

CALLE Y NÚMERO: Av. San Pablo # 420	COLONIA: Nueva Rosario	DELEGACIÓN O MUNICIPIO: Azcapotzalco	CÓDIGO POSTAL: 02128
---	----------------------------------	--	--------------------------------

ENTIDAD FEDERATIVA: Ciudad de México

PÁGINA WEB: www.azc.uam.mx **TELÉFONO:** [REDACTED]

DATOS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO

NOMBRE: Apoyo a los Congresos Internacionales de Avances de las Mujeres en las Ciencias, las Humanidades y todas las Disciplinas **2**

JUSTIFICACIÓN: **3**

Coadyuvar con los responsables del proyecto para reunir a la comunidad académica de la UAM con colegas externos a la institución y fortalecer los lazos entre investigadores y grupos de trabajo de las cinco unidades de la UAM.. Mejorarán su capacidad de visión integradora y holística de las mujeres a través de la difusión del trabajo de investigación de los participantes en los Congresos

Colaborar en la difusión de los productos del trabajo de los Congresos Internacionales de Avances de las Mujeres en las Ciencias, las Humanidades y Toda. Aprenderán del proceso de un Congreso Internacional, se capacitarán en Diseño Editorial y en programas actualizados de Diseño. Complementarán su formación con asesoría personalizada

OBJETIVOS: **4**

Los alumnos coadyuvarán en la logística y organización de los Congresos Internacionales de Avances de las Mujeres en las Ciencias, en la recepción de resúmenes y extensos de los participantes en los Congresos. Colaborarán en organizar el material recibido

Colaborarán en el diseño editorial para publicar de manera impresa y electrónica los Libros Científicos y de Semblanzas, Reseñas y Divulgación producto de los Congresos

Los alumnos de SERVICIO SOCIAL serán capacitados en Diseño Editorial y otros programas actualizados de diseño para colaborar en el diseño de carteles, posters y material de difusión de los Congresos. Serán capacitados por medio de asesorías personalizadas, cursos, conferencias, etc. que complementen su formación profesional.

TIPO DE PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL **5**

INTERDISCIPLINARIO SI NO

ALCANCE DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL 6	SECTOR BENEFICIADO	ÁREA 7
<input checked="" type="checkbox"/> NACIONAL <input type="checkbox"/> REGIONAL <input type="checkbox"/> ESTATAL <input type="checkbox"/> LOCAL	<input checked="" type="checkbox"/> EDUCATIVO <input checked="" type="checkbox"/> PRODUCTIVO <input checked="" type="checkbox"/> PÚBLICO <input checked="" type="checkbox"/> SOCIAL	<input type="checkbox"/> RURAL <input checked="" type="checkbox"/> URBANA

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL 8	UBICACIÓN DEL PRESTADOR (A) 9
LUGAR: Universidad Autónoma Metropolitana	<input checked="" type="checkbox"/> OFICINA <input type="checkbox"/> LABORATORIO <input type="checkbox"/> CAMPO <input type="checkbox"/> ZONA RURAL <input type="checkbox"/> ZONA URBANA
DÍAS: Lunes a Viernes <input checked="" type="checkbox"/> MATUTINO <input type="checkbox"/> MIXTO	
HORARIO: 10:00 a 14:00 hrs o 14:00 a 18:00 hrs. <input checked="" type="checkbox"/> VESPERTINO <input type="checkbox"/> FIN DE SEMANA	

DURACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 10	CONVENIO INSTITUCIONAL 11
<input type="checkbox"/> UN AÑO <input type="checkbox"/> DOS AÑOS <input checked="" type="checkbox"/> TRES AÑOS	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> EN PROCESO <input type="checkbox"/> UAM <input type="checkbox"/> UNIDAD <input type="checkbox"/> DIVISIÓN

ETAPAS GENERALES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO 12	DURACIÓN DE CADA ETAPA 13
<ol style="list-style-type: none"> Diseño y elaboración de material para difusión de los Congresos Internacionales de Avances de las Mujeres en las Ciencias Colaboración en las juntas del Comité Organizador en el que participan las cinco Unidades y las posteriores al Congreso Colaboración en la logística de los Congresos Internacionales de Avances de las Mujeres en las Ciencias Apoyo administrativo y en la organización durante la celebración de los eventos Apoyo a la recopilación del material producto de la participación de los investigadores en el Congreso Apoyo en la recopilación de artículos en extenso Apoyo en el diseño editorial y digital de los productos del trabajo derivados de los Congresos Colaboración en el diseño, administración y mantenimiento de la página Web. Apoyo para la publicación de los libros y material digital Apoyo en la organización en la presentación de los libros en Rectoría General 	Permanente

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

1	ARQUITECTURA
3	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
1	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- | | | | |
|--|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES |
| <input checked="" type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS | <input checked="" type="checkbox"/> EDUCACIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> MIPYMES |
| <input checked="" type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD | <input checked="" type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO | <input type="checkbox"/> PESCA |
| <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE | <input checked="" type="checkbox"/> CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> FINANZAS | <input checked="" type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| _____ | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL | <input checked="" type="checkbox"/> PRODUCCIÓN |
| | <input checked="" type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN | <input checked="" type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES | <input checked="" type="checkbox"/> SALUD |
| | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA | <input checked="" type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL | <input checked="" type="checkbox"/> TURISMO |
| | <input type="checkbox"/> DEPORTE | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input checked="" type="checkbox"/> URBANIZACIÓN |
| | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS | | <input checked="" type="checkbox"/> VIVIENDA |
| | | | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Arquitecto y/o Diseñador Industrial 2 personas

Colaboración en la logística de los Congresos Internacionales en Administración y Tecnología para la Arquitectura, Diseño e Ingeniería

Apoyo administrativo en la organización durante la celebración de los eventos

Apoyo en la recopilación de material producto de la participación de investigadores internos y externos durante el Congreso

Apoyo administrativo en la dictaminación de artículos en extenso, producto del Congreso

Apoyo en la organización de la presentación de los libros

Diseñador Gráfico 3 personas

Apoyo en el Diseño y elaboración de material de difusión de los Congresos Internacionales en Administración y Tecnología para la Arquitectura, Diseño e Ingeniería

Colaborar en las juntas del Comité Científico y Organizador de los Congresos

Apoyo en el diseño Editorial y digital de los productos del trabajo

Diseño, mantenimiento y administración de la página Web

Apoyo en la publicación de libros y material impreso y digital

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**18**

Espacio físico, equipo de cómputo, papelería, toners y cartuchos de impresión y todo lo necesario para realizar los trabajos encomendados de manera satisfactoria

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

Presupuesto UAM

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA MATERIALES Y EQUIPO ASESORÍA VIÁTICOS CURSOS Y CAPACITACIÓN**APOYO ECONÓMICO****19** SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____ NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):
_____**NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO****20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TEL ÉFONO:	e-mail:	No. Económico
Dra. Aurora Poó Rubio	Coordinadora del Congreso por CYAD			
Dra. Yadira Alatríste Martínez	Coordinadora del diseño digital del Congreso			

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**21****(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)**

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento.

1.- Cumplimiento de los objetivos de trabajo, 2.- Asistencia a los Congresos Internacionales de Avances de las Mujeres en las Ciencias.

Beneficiarios: La comunidad de mujeres investigadoras que se ven beneficiadas con la difusión de su trabajo, Los alumnos de Servicio Social que incrementan su capacitación y que tienen la oportunidad de una práctica profesional dentro de la UAM, La UAM al integrar en este Congreso a las cinco Unidades y todas las Divisiones que la integran.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)**22**

Respaldado por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM.

1.- Nivel de formación requerida

2.- Asistencia, puntualidad, formalidad y compromiso de trabajo

3.- Calidad en su trabajo

OBSERVACIONES**23**

Es un evento cuyas actividades son permanentes en su organización y los trabajos editorial y de difusión son también permanentes

Asesor (a) de la institución receptora

Dra. Aurora Poó Rubio
Comité Multidisciplinario y Organizador
Comité Editorial
Congreso Internacional de Avances de las Mujeres en las Ciencias, las Humanidades y
Todas las Disciplinas

Nombre(s), firma y sello

Asesor (a) de la UAM

Dra. Yadira Alariste Martínez
Comité Multidisciplinario y Organizador
Comité Editorial
Congreso Internacional de Avances de las Mujeres en las Ciencias, las Humanidades y
Todas las Disciplinas

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

Mtro. Hugo Armando Carmona Maldonado
Coordinador de Desarrollo Estudiantil en CyAD

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO

<input type="checkbox"/>	ING. AMBIENTAL	<input type="checkbox"/>	ING. FÍSICA
<input type="checkbox"/>	ING. CIVIL	<input type="checkbox"/>	ING. INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	ING. EN COMPUTACIÓN	<input type="checkbox"/>	ING. MECÁNICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELÉCTRICA	<input type="checkbox"/>	ING. METALÚRGICA
<input type="checkbox"/>	ING. ELECTRÓNICA	<input type="checkbox"/>	ING. QUÍMICA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA		

<input type="checkbox"/>	ADMINISTRACIÓN
<input type="checkbox"/>	DERECHO
<input type="checkbox"/>	ECONOMÍA
<input type="checkbox"/>	SOCIOLOGÍA
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

3	ARQUITECTURA
4	DISEÑO DE LA COMUNICACIÓN GRÁFICA
3	DISEÑO INDUSTRIAL
<input type="checkbox"/>	CUALQUIER CARRERA

EL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO SE ENFOCA AL APOYO DE:

15

ACTIVIDADES ORIENTADAS AL DESARROLLO DE:

16

- | | | | |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN | <input type="checkbox"/> ABASTO Y COMERCIALIZACIÓN | <input type="checkbox"/> DESARROLLO CIENTÍFICO Y TECNOLÓGICO | <input checked="" type="checkbox"/> MEDIO AMBIENTE Y ECOLOGÍA |
| <input type="checkbox"/> COMUNIDAD | <input type="checkbox"/> ADMINISTRACIÓN PÚBLICA | <input type="checkbox"/> DESARROLLO INDUSTRIAL | <input type="checkbox"/> MEDIOS DE COMUNICACIÓN |
| <input type="checkbox"/> DOCENCIA | <input type="checkbox"/> AGRICULTURA Y DESARROLLO AGROPECUARIO | <input checked="" type="checkbox"/> DESARROLLO SUSTENTABLE | <input type="checkbox"/> MICRORREGIONES |
| <input type="checkbox"/> EXTENSIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA | <input type="checkbox"/> ASENTAMIENTOS INDÍGENAS | <input type="checkbox"/> EDUCACIÓN | <input type="checkbox"/> MIPYMES |
| <input type="checkbox"/> INVESTIGACIÓN | <input type="checkbox"/> ATENCIÓN A LA JUVENTUD | <input type="checkbox"/> EQUIDAD DE GÉNERO | <input type="checkbox"/> PESCA |
| <input checked="" type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE | <input type="checkbox"/> CAPACITACIÓN | <input type="checkbox"/> FINANZAS | <input type="checkbox"/> POLÍTICA, PLANEACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL |
| Gestión de la Unidad | <input type="checkbox"/> COMUNICACIONES Y TRANSPORTES | <input type="checkbox"/> FORTALECIMIENTO DELEGACIONAL O MUNICIPAL | <input type="checkbox"/> PRODUCCIÓN |
| | <input type="checkbox"/> CULTURA Y RECREACIÓN | <input type="checkbox"/> GRUPOS VULNERABLES | <input type="checkbox"/> SALUD |
| | <input type="checkbox"/> DEMOGRAFÍA | <input type="checkbox"/> IDENTIDAD CULTURAL | <input type="checkbox"/> TURISMO |
| | <input type="checkbox"/> DEPORTE | <input type="checkbox"/> JUSTICIA, PROTECCIÓN CIVIL Y SEGURIDAD PÚBLICA | <input type="checkbox"/> URBANIZACIÓN |
| | <input type="checkbox"/> DERECHOS HUMANOS | | <input type="checkbox"/> VIVIENDA |
| | | | <input type="checkbox"/> OTRA ESPECIFIQUE |

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

17

DIVISIÓN DE CIENCIAS BÁSICAS E INGENIERÍA

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA

DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES

DESCRIBA LAS ACTIVIDADES EN LAS QUE APOYARÁN LOS PRESTADORES (AS) POR CARRERA SOLICITADA**DIVISIÓN DE CIENCIAS Y ARTES PARA EL DISEÑO**

Los prestadores de Licenciatura en Arquitectura apoyarán en:

- a) Generar propuestas gráficas que permitan mejorar nuestro entorno universitario.
- b) Diseñar las propuestas en programas específicos de diseño.
- c) Generar un Dummie o render de la propuesta.

Los prestadores de Licenciatura en Diseño en la Comunicación Gráfica apoyarán en:

- a) Generar propuestas de diseño capaces de difundir a la comunidad universitaria los programas ambientales existentes.
- b) Diseñar las propuestas en programas específicos de diseño.
- c) Generar los Dummies de la propuesta.

Los prestadores de Licenciatura en Diseño Industrial apoyarán en:

- a) Generar propuestas de diseño que permitan mejorar o hacer más eficiente los procesos de los programas ambientales institucionales.
- b) Diseñar las propuestas en programas específicos de diseño.
- c) Generar el Dummie o render de la propuesta.

RECURSOS NECESARIOS Y DISPONIBLES PARA LA EJECUCION DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**18**

Espacio físico en el interior de la Unidad, computadora, Internet, programas de diseño.

FUENTES DE FINANCIAMIENTO:

Ninguna

APOYOS Y ESTÍMULOS A LOS PRESTADORES (AS) DE SERVICIO SOCIAL

APOYO EN LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO TERMINAL O TESINA

MATERIALES Y EQUIPO

ASESORÍA

VIÁTICOS

CURSOS Y CAPACITACIÓN

APOYO ECONÓMICO**19**

SI CANTIDAD MENSUAL: \$ _____

NO INDIQUE POR CUANTOS MESES: _____

OTROS APOYOS (ESPECIFIQUE):

NOMBRE Y CARGO DEL ASESOR (A) RESPONSABLE Y CORRESPONSABLES DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**20**

NOMBRE(S):	CARGO:	TELÉFONO:	e-mail:	No. Económico:
M en Cl. Luis Antonio Barbosa Noegerat	Jefe de la Oficina de Gestión Ambiental			

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DEL PLAN, PROGRAMA O PROYECTO**21**

(CUMPLIMIENTO DE OBJETIVO, No. DE BENEFICIARIOS, IMPACTO ACADÉMICO, IMPACTO SOCIAL, OTROS ESPECIFIQUE)

Entrega de un informe anual a partir de la fecha de aprobación del proyecto (donde se dé cuenta del apego a los lineamientos de S.S. de CyAD, y en particular a los artículos 2.12 y 3.1, sobre los avances del proyecto) ante la Coordinación de S.S. de CyAD, para informar ante el Órgano Colegiado correspondiente de la UAM-A para la evaluación y seguimiento. El proyecto se evaluará bajo los siguientes criterios: 1. Cumplimiento de objetivos y etapas del proyecto. 2. Actividades realizadas y avances efectuados por etapa. 3. Cronograma de actividades.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN A PRESTADORES (AS)**22**

Respaldo por una bitácora de trabajo y entrega de los informes intermedio y final tal como lo establece el artículo 29 del reglamento de S.S. de la UAM y con apego a los Lineamientos de S.S. de CyAD, (en al menos los artículos 4.6 y 4.7). En ambos casos entregando oficio de validación del contenido de cada informe por el responsable del proyecto y asesor UAM. Los prestadores de servicio deberán entregar lo siguiente: 1. Cronograma de actividades. 2. Matriz de horas realizadas de manera semanal. 3. Copia de los informes intermedio. 4. Informe final.

OBSERVACIONES**23**

24

Asesor (a) de la institución receptora

M en Cl. Luis Antonio Barbosa Noegerat
Jefe de la Oficina de Gestión Ambiental

Nombre(s), firma y sello

Asesor (a) de la UAM

(Poner Grado académico, Nombre y Cargo desempeñado)

Nombre(s), firma y sello

Coordinador (a) Divisional de Servicio Social de la UAM

Mtro. Hugo Armando Carmona Maldonado
Coordinador de Desarrollo Estudiantil en CyAD.

Nombre(s), firma y sello

OBSERVACIONES DEL ÓRGANO COLEGIADO

25

APROBADO

NO APROBADO

COLEGIO ACADÉMICO

CONSEJO ACADÉMICO

CONSEJO DIVISIONAL

OBSERVACIONES

EL FORMATO DEBE SER LLENADO DE FORMA ELECTRÓNICA O A MÁQUINA, Y DEBERÁ SER ACOMPAÑADO POR LA SOLICITUD CORRESPONDIENTE EN PAPEL MEMBRETADO, FIRMADO Y SELLADO . EN CASO DE QUE LOS ESPACIOS SEAN INSUFICIENTES, FAVOR DE AGREGAR LA INFORMACIÓN EN UNA HOJA ANEXA SEGUN EL CASO. SE RECOMIENDA USAR ADOBE READER 9.0 O SUPERIOR.